

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«ЦЕНТР ОБРАЗОВАНИЯ № 29»**

ПРИКАЗ

08.07.2022 г.

№ 164 - а

О назначении ответственного лица за организацию антикоррупционной политики в МБОУ ЦО № 29 и утверждении актов по противодействию коррупции

В соответствии с п. 1 ч. 2 ст. 13.3 «Обязанность организаций принимать меры по предупреждению коррупции» Федерального закона от 25.12.2008 г. № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», в целях обеспечения эффективного противодействия коррупции в МБОУ ЦО № 29,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Назначить лицом, ответственным за организацию антикоррупционной политики в МБОУ ЦО № 29 Жадушкину О.Ю., заместителя директора по безопасности.
2. Обеспечить непосредственную подчиненность лица, ответственного за организацию антикоррупционной политики в МБОУ ЦО № 29, директору.
3. Наделить лицо, ответственное за организацию антикоррупционной политики в МБОУ ЦО № 29, полномочиями, достаточными для проведения антикоррупционных мероприятий в отношении всех работников, в том числе, занимающих руководящие должности.
4. Дополнить должностную инструкцию и трудовой договор лица, ответственного за профилактику коррупционных и иных правонарушений, функциями в сфере предупреждения коррупции.
5. Вменить в обязанности лица, ответственного за организацию антикоррупционной политики в МБОУ ЦО № 29:
 - 5.1. сотрудничество с правоохранительными органами по вопросам профилактики коррупции;
 - 5.2. разработку и внедрение в практику стандартов и процедур, направленных на обеспечение добросовестной работы сотрудников МБОУ ЦО № 29;
 - 5.3. принятие кодекса этики и служебного поведения сотрудников МБОУ ЦО № 29;
 - 5.4. составление отчетности с целью недопущения использования поддельных документов и неофициальных отчетов;
 - 5.5. реализацию мероприятий по предупреждению коррупции в МБОУ ЦО № 29.
6. Утвердить и ввести в действие с момента подписания следующие локальные акты МБОУ ЦО № 29 по противодействию коррупции:

- 6.1. график приема граждан по вопросам противодействия коррупции (Приложение № 1);
 - 6.2. Положение о Единой закупочной комиссии МБОУ ЦО № 29 (Приложение № 2);
 - 6.3. Положение о сообщении работниками МБОУ ЦО № 29 о получении подарка в связи с их должностным положением или исполнением ими служебных обязанностей, сдаче и оценке подарка, реализации (выкупе) и зачислении средств, вырученных от его реализации (Приложение № 3);
 - 6.4. План мероприятий по противодействию коррупции в МБОУ ЦО № 29 на 2022 – 2023 учебный год (Приложение № 4);
 - 6.5. Положение о порядке уведомления директора МБОУ ЦО № 29 о фактах обращения в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений (Приложение № 5);
 - 6.6. Кодекс этики и служебного поведения (Приложение № 6);
 - 6.7. Дополнительное соглашение к трудовому договору, включающее в себя требования антикоррупционного законодательства (Приложение № 7);
 - 6.8. антикоррупционная составляющая должностной инструкции (Приложение № 8).
7. Жадушкиной О.Ю., ответственному за организацию антикоррупционной политики в МБОУ ЦО № 29, ознакомить всех сотрудников МБОУ ЦО № 29 с локальными актами, указанными в пункте 6 настоящего приказа в срок до 01.09.2022 г.
8. Контроль исполнения данного приказа оставляю за собой.

Директор МБОУ ЦО № 29



Н.В.Федина

С приказом ознакомлена:



О.Ю.Жадушкина 08.07.2022