

ПРИЛОЖЕНИЕ № 2
к Положению
о порядке и условиях установления
выплат стимулирующего характера работникам
МБОУ ЦО № 29



УТВЕРЖДАЮ
Директор МБОУ ЦО № 29
И.А.Кошкин
_____ г.

**Показатели эффективности деятельности по
качеству работы**

№	Показатели эффективности деятельности	% (до)
1	2	3
1. Заместитель директора по УВР, заместитель директора по ВР		
1.1	Отсутствие нарушений требований законодательства в сфере образования (отсутствие предписаний надзорных органов)	30
1.2	Выполнение показателей муниципального задания	50
1.3	Выполнение мероприятий плана работы	40
1.4	Отсутствие случаев травматизма среди обучающихся	40
1.5	Соблюдение трудовой дисциплины, внутреннего трудового распорядка, правил охраны труда	20
1.6	Отсутствие нарушений требований действующего административного регламента муниципальной услуги по приему заявлений и зачислению детей на обучение в центр образования	30
1.7	Соблюдение установленных сроков выполнения работ, предоставления услуг, представления отчетности	50
1.8	Отсутствие обоснованных претензий, жалоб со стороны потребителей образовательных услуг	20
1.9	Наличие положительных отзывов потребителей образовательных услуг либо СМИ по результатам реализации социокультурных и образовательных проектов (школьный музей, театр, социальные проекты, научное общество учащихся и т. д.)	20
Максимальный размер премии (% должностного оклада, ставки)		300
2. Заместитель директора по дошкольному образованию		
2.1	Отсутствие нарушений требований законодательства в сфере образования (отсутствие предписаний надзорных органов)	30
2.2	Выполнение показателей муниципального задания	50
2.3	Выполнение мероприятий плана работы	40
2.4	Отсутствие случаев травматизма среди воспитанников	40
2.5	Соблюдение трудовой дисциплины, внутреннего трудового распорядка, правил охраны труда	20
2.6	Сохранность контингента воспитанников за отчетный период	25
2.7	Отсутствие нарушений требований по обеспечению условий охраны здоровья, организации полноценного и сбалансированного питания воспитанников	25
2.8	Соблюдение установленных сроков выполнения работ, предоставления услуг, представления отчетности	50
2.9	Отсутствие обоснованных жалоб со стороны потребителей услуг	20
Максимальный размер премии (% должностного оклада, ставки)		300

1	2	3
3. Заместитель директора по АХР		
3.1	Безаварийная, безотказная и бесперебойная работа инженерных и хозяйственно-эксплуатационных систем жизнеобеспечения	50
3.2	Отсутствие нарушений требований действующего законодательства к территории, зданиям, помещениям и оборудованию образовательной организации	30
3.3	Отсутствие нарушений законодательства в сфере закупок товаров, работ и услуг	50
3.4	Отсутствие замечаний по учету и хранению товарно-материальных ценностей	30
3.5	Отсутствие обоснованных претензий, жалоб потребителей услуг к качеству работы обслуживающего персонала	20
3.6	Выполнение мероприятий плана работы	40
3.7	Соблюдение установленных сроков выполнения работ, предоставления услуг, представления отчетности	50
3.8	Соблюдение трудовой дисциплины, внутреннего трудового распорядка, правил охраны труда	30
Максимальный размер премии (% должностного оклада, ставки)		300
4. Заместитель директора по безопасности		
4.1	Отсутствие нарушений требований действующего законодательства по антитеррористической защищённости образовательной организации	50
4.2	Отсутствие нарушений по организации физической охраны и инженерно-технической укреплённости образовательной организации	30
4.3	Отсутствие нарушений требований пожарной безопасности и охраны труда при осуществлении образовательной деятельности	30
4.4	Отсутствие нарушений требований информационной безопасности	30
4.5	Выполнение мероприятий плана работы	40
4.6	Отсутствие обоснованных претензий, жалоб потребителей услуг к качеству работы персонала охраны	20
4.7	Соблюдение установленных сроков выполнения работ, предоставления услуг, представления отчетности	50
4.8	Соблюдение трудовой дисциплины, внутреннего трудового распорядка, правил охраны труда	50
Максимальный размер премии (% должностного оклада, ставки)		300

1	2	3
5. Учитель, учитель-дефектолог, учитель-логопед, преподаватель-организатор ОБЗР		
5.1	Отсутствие динамики снижения показателей достижений обучающихся (<i>качество знаний и уровень обученности</i>) в сравнении с прошлым периодом	60
5.2	Отсутствие динамики снижения показателей охвата обучающихся внеурочной и досуговой организованной деятельностью на постоянной основе (экскурсионные и экспедиционные программы, групповые и индивидуальные учебные проекты обучающихся, социальные проекты и т.д.) в сравнении с прошлым периодом	50
5.3	Соблюдение требований техники безопасности, создание условий сохранения и защиты здоровья обучающихся, отсутствие травматизма среди обучающихся	60
5.4	Своевременность и достоверность представления отчетности и документации	30
5.5	Соблюдение трудовой дисциплины, внутреннего трудового распорядка, правил охраны труда, санитарных норм и правил, правил пожарной безопасности	50
5.6	Отсутствие обоснованных претензий, жалоб потребителей образовательных услуг	50
Максимальный размер премии (% должностного оклада, ставки)		300
6. Педагог-психолог, социальный педагог, тьютор		
6.1	Отсутствие динамики снижения показателей охвата обучающихся, воспитанников, родителей (законных представителей), педагогических работников психолого-педагогическим консультированием в сравнении с предыдущим периодом	50
6.2	Отсутствие либо динамика снижения случаев проявления девиантного поведения обучающихся, воспитанников	50
6.3	Отсутствие либо положительная динамика снятия обучающихся с внешнего и внутришкольного учета	50
6.4	Выполнение мероприятий плана работы	40
6.5	Отсутствие динамики снижения показателей вовлечения обучающихся, воспитанников и их родителей (законных представителей) в социально значимые проекты, акции в сравнении с предыдущим периодом	50
6.6	Соблюдение трудовой дисциплины, внутреннего трудового распорядка, правил охраны труда	20
6.7	Соблюдение установленных сроков выполнения работ, предоставления услуг, представления отчетности	20
6.8	Отсутствие обоснованных претензий, жалоб потребителей образовательных услуг	20
Максимальный размер премии (% должностного оклада, ставки)		300

1	2	3
7. Педагог-организатор, педагог дополнительного образования, педагог дополнительного образования ФГОС, советник по воспитанию и взаимодействию с ДОО		
7.1	Сохранность контингента обучающихся, воспитанников по дополнительным общеразвивающим программам	50
7.2	Отсутствие динамики снижения показателей охвата обучающихся досуговой организованной деятельностью на постоянной основе (экскурсионные и экспедиционные программы, групповые и индивидуальные, социальные проекты, значимые мероприятия и т.д.) в сравнении с прошлым периодом	50
	Выполнение мероприятий плана работы	40
7.3	Соблюдение требований техники безопасности, создание условий сохранения и защиты здоровья обучающихся, воспитанников, отсутствие случаев травматизма среди обучающихся, воспитанников	50
7.4	Своевременность и достоверность представления отчетности и документации	40
7.5	Соблюдение трудовой дисциплины, внутреннего трудового распорядка, правил охраны труда	50
7.6	Отсутствие обоснованных претензий, жалоб потребителей образовательных услуг	20
Максимальный размер премии (% должностного оклада, ставки)		300
8. Старший воспитатель, воспитатель, методист		
8.1	Отсутствие случаев конфликтных ситуаций в коллективе обучающихся, воспитанников	50
8.2	Отсутствие динамики снижения показателей охвата обучающихся, воспитанников воспитательными проектами и мероприятиями в сравнении с прошлым периодом	40
8.3	Выполнение плана работы	40
8.4	Соблюдение требований техники безопасности, создание условий сохранения и защиты здоровья обучающихся, воспитанников, отсутствие случаев травматизма среди обучающихся, воспитанников	50
8.5	Своевременность и достоверность представления отчетности и документации	40
8.6	Соблюдение трудовой дисциплины, внутреннего трудового распорядка, правил охраны труда	30
8.7	Отсутствие обоснованных претензий, жалоб потребителей образовательных услуг	50
Максимальный размер премии (% должностного оклада, ставки)		300
9. Музыкальный руководитель, инструктор по физической культуре, руководитель по физической культуре		
9.1	Отсутствие динамики снижения показателей охвата воспитанников мероприятиями культурного и оздоровительного характера	50
9.2	Выполнение мероприятий плана работы	50

9.3	Соблюдение требований техники безопасности, создание условий сохранения и защиты здоровья обучающихся, воспитанников, отсутствие случаев травматизма среди обучающихся, воспитанников	50
9.4	Своевременность и достоверность представления отчетности и документации	50
9.5	Соблюдение трудовой дисциплины, внутреннего трудового распорядка, правил охраны труда	50
9.6	Отсутствие обоснованных претензий, жалоб потребителей образовательных услуг	50
Максимальный размер премии (% должностного оклада, ставки)		300
10. Библиотекарь		
10.1	Отсутствие динамики снижения либо рост показателей охвата обучающихся их родителей (законных представителей), педагогических работников информационно-библиотечными услугами	40
10.2	Соблюдение установленных сроков списания и обновления фонда библиотеки	30
10.3	Отсутствие нарушений учета и периодической инвентаризации библиотечного фонда	30
10.4	Соблюдение условий сохранности библиотечного фонда	30
10.5	Выполнение мероприятий плана работы	20
10.6	Соблюдение требований техники безопасности, пожарной безопасности и охраны труда	20
10.7	Соблюдение установленных сроков выполнения работ, предоставления услуг, представления отчетности	40
10.8	Своевременность и достоверность представления отчетности и документации	30
10.9	Соблюдение трудовой дисциплины, внутреннего трудового распорядка, правил охраны труда	30
10.10	Отсутствие обоснованных претензий, жалоб потребителей образовательных услуг	30
Максимальный размер премии (% должностного оклада, ставки)		300
11. Специалист по кадрам		
11.1	Отсутствие нарушений требований действующего законодательства по ведению кадровой работы в центре образования	70
11.2	Выполнение мероприятий плана работы	70
11.3	Строгое соблюдение требований техники безопасности, пожарной безопасности и правил охраны труда	50
11.4	Соблюдение установленных сроков и регламентов выполнения работ, предоставления услуг, представления отчетности	60
11.5	Соблюдение трудовой дисциплины, внутреннего трудового распорядка	50
Максимальный размер премии (% должностного оклада, ставки)		300

1	2	3
12. Экономист		
12.1	Отсутствие нарушений в осуществлении финансово-экономической деятельности центра образования	70
12.2	Выполнение мероприятий плана работы	70
12.3	Соблюдение требований техники безопасности, пожарной безопасности и правил охраны труда	50
12.4	Соблюдение установленных сроков и регламентов выполнения работ, предоставления услуг, представления отчетности	60
12.5	Соблюдение трудовой дисциплины, внутреннего трудового распорядка	50
Максимальный размер премии (% должностного оклада, ставки)		300
13. Инженер, инженер-программист		
13.1	Отсутствие нарушений в осуществлении деятельности по использованию информационно-коммуникационных технологий и применению компьютерного оборудования, оргтехники и программного обеспечения в образовательной деятельности и управлении учреждением	60
13.2	Выполнение мероприятий плана работы	40
13.3	Соблюдение требований техники безопасности, пожарной безопасности и правил охраны труда	50
13.4	Соблюдение установленных сроков и регламентов выполнения работ, предоставления услуг, представления отчетности	50
13.5	Соблюдение трудовой дисциплины, внутреннего трудового распорядка	50
13.6	Отсутствие обоснованных жалоб потребителей образовательных услуг	50
Максимальный размер премии (% должностного оклада, ставки)		300
14. Лаборант		
14.1	Отсутствие нарушений в организации работы по применению современных средств автоматизации сбора, учета и хранения информации (с помощью информационных компьютерных технологий)	60
14.2	Отсутствие замечаний по осуществлению технической поддержки пользователей лабораторного, компьютерного оборудования, ТСО, оргтехники и программного обеспечения	60
14.3	Выполнение мероприятий плана работы	40
14.4	Соблюдение требований техники безопасности, пожарной безопасности и правил охраны труда	40
14.5	Соблюдение установленных сроков и регламентов выполнения работ, предоставления услуг, представления отчетности	50
14.6	Соблюдение трудовой дисциплины, внутреннего трудового распорядка	30
14.7	Отсутствие обоснованных жалоб потребителей образовательных услуг	20
Максимальный размер премии (% должностного оклада, ставки)		300
15. Документовед, делопроизводитель, секретарь руководителя		
15.1	Отсутствие нарушений в организации делопроизводства и документооборота в центре образования	60

15.2	Соблюдение сроков учета получаемой и отправляемой корреспонденции, систематизации и хранения документов	60
15.3	Обеспечение сохранности проходящей служебной документации	50
15.4	Соблюдение требований техники безопасности, пожарной безопасности и правил охраны труда	30
15.5	Соблюдение установленных сроков и регламентов выполнения работ, предоставления услуг, представления отчетности	40
15.6	Соблюдение трудовой дисциплины, внутреннего трудового распорядка	30
15.7	Отсутствие обоснованных жалоб потребителей образовательных услуг	30
Максимальный размер премии (% должностного оклада, ставки)		300
16. Заведующий хозяйством		
16.1	Безаварийная, безотказная и бесперебойная работа инженерных и хозяйственно-эксплуатационных систем жизнеобеспечения	50
16.2	Отсутствие замечаний по организации работы обслуживающего персонала	20
16.3	Соблюдение сроков обеспечения помещений оборудованием и инвентарем, отвечающим требованиям действующих стандартов, норм и правил	30
16.4	Отсутствие замечаний по учету и хранению товарно-материальных ценностей	30
16.5	Соблюдение требований техники безопасности, пожарной безопасности и правил охраны труда	30
16.6	Соблюдение установленных сроков и регламентов выполнения работ, предоставления услуг, представления отчетности	50
16.7	Соблюдение трудовой дисциплины, внутреннего трудового распорядка	40
16.8	Отсутствие обоснованных жалоб потребителей образовательных услуг	50
Максимальный размер премии (% должностного оклада, ставки)		300
17. Врач, медицинская сестра, медицинская сестра диетическая, инструктор ЛФК		
17.1	Отсутствие нарушений при оказании медицинской помощи в соответствии с должностными инструкциями, стандартами, правилами и нормами	50
17.2	Отсутствие замечаний по соблюдению в медицинском кабинете санитарно-эпидемиологического режима	50
17.3	Соблюдение требований охраны труда, техники безопасности, гигиены труда и пожарной безопасности	50
17.4	Соблюдение установленных сроков и регламентов выполнения работ, предоставления услуг, представления отчетности	50
17.5	Соблюдение трудовой дисциплины, внутреннего трудового распорядка	50
17.6	Отсутствие обоснованных жалоб потребителей образовательных услуг	50
Максимальный размер премии (% должностного оклада, ставки)		300
18. Младший воспитатель		
18.1	Отсутствие замечаний по содержанию помещений и оборудования в соответствии с санитарно-гигиеническими нормами и правилами	80

18.2	Отсутствие либо динамика снижения случаев проявления девиантного поведения, вредных привычек у воспитанников;	50
18.3	Обеспечение охраны жизни и здоровья воспитанников во время воспитательно-образовательного процесса, отсутствие случаев травматизма среди воспитанников	50
18.4	Соблюдение порядка ведения и сроков представления отчетности и документации	65
18.5	Соблюдение трудовой дисциплины, внутреннего трудового распорядка, правил охраны труда	25
18.6	Отсутствие обоснованных жалоб потребителей образовательных услуг	30
Максимальный размер премии (% должностного оклада, ставки)		300
19. Дежурный по режиму, сторож		
19.1	Отсутствие замечаний по исполнению, в рамках своей компетенции, обязанностей по обеспечению пропускного режима, общественного порядка	70
19.2	Соблюдение трудовой дисциплины, внутреннего трудового распорядка, правил охраны труда и пожарной безопасности, санитарных норм и правил	70
19.3	Обеспечение надлежащей сохранности материальных ценностей, оборудования, зданий и сооружений центра образования	70
19.4	Соблюдение порядка ведения и сроков представления отчетности и документации	30
19.5	Отсутствие нарушений, установленных в результате проверок надзорных и контролирующих органов	30
19.6	Отсутствие обоснованных претензий и жалоб потребителей услуг	30
Максимальный размер премии (% должностного оклада, ставки)		300
20. Шеф-повар, повар, кухонный работник		
20.1	Отсутствие замечаний по осуществлению, в рамках своей компетенции, деятельности по организации питания обучающихся, воспитанников	70
20.2	Соблюдение трудовой дисциплины, внутреннего трудового распорядка, правил охраны труда и пожарной безопасности, санитарных норм и правил	70
20.3	Обеспечение надлежащей сохранности материальных ценностей, оборудования, зданий и сооружений центра образования	70
20.4	Соблюдение порядка ведения и сроков представления отчетности и документации	30
20.5	Отсутствие нарушений, установленных в результате проверок надзорных и контролирующих органов	30
20.6	Отсутствие обоснованных претензий и жалоб потребителей услуг	30
Максимальный размер премии (% должностного оклада, ставки)		300

1	2	3
21. Кладовщик, уборщик служебных помещений, дворник, гардеробщик, плотник, кастаньяша, машинист по стирке и ремонту специальной одежды, техник, садовник		
21.1	Соблюдение трудовой дисциплины, внутреннего трудового распорядка, правил охраны труда и пожарной безопасности, санитарных норм и правил	80
21.2	Обеспечение надлежащей сохранности материальных ценностей, оборудования, зданий и сооружений центра образования	80
21.3	Соблюдение порядка ведения и сроков представления отчетности и документации	60
21.4	Отсутствие нарушений, установленных в результате проверок надзорных и контролирурующих органов	50
21.5	Отсутствие обоснованных претензий и жалоб потребителей услуг	30
Максимальный размер премии (% должностного оклада, ставки)		300
22. Специалист по закупкам		
22.1	Высокий уровень выполнения функциональных обязанностей согласно должностной инструкции, проявление творческой инициативы, самостоятельности, ответственного отношения к профессиональному долгу	80
22.2	Своевременная и качественная организация деятельности работника по ведению отчетной документации	80
22.3	Отсутствие нарушений действующего законодательства	60
22.4	Своевременное размещение в единой информационной системе извещений об осуществлении закупок, документации о закупках и проектов контрактов	50
22.5	Отсутствие жалоб и замечаний администрации и контролирующих органов	30
Максимальный размер премии (% должностного оклада, ставки)		300
23. Специалист по охране труда		
23.1	Высокий уровень выполнения функциональных обязанностей согласно должностной инструкции, проявление творческой инициативы, самостоятельности, ответственного отношения к профессиональному долгу	80
23.2	Своевременная и качественная организация деятельности работника по ведению отчетной документации	80
23.3	Отсутствие нарушений действующего законодательства	60
23.4	Высокий уровень обеспечения функционирования системы управления охраной труда в организации	50
23.5	Отсутствие жалоб и замечаний администрации и контролирующих органов	30
Максимальный размер премии (% должностного оклада, ставки)		300

1	2	3
24. Водитель		
23.1	Обеспечение безаварийных ситуаций (отсутствие ДТП замечаний)	40
23.2	Выполнение маршрута движения, согласно установленного графика подвоза-развоза.	40
23.3	Обеспечение безопасности перевозки детей	40
23.4	Обеспечение рационального использования горючего	30
23.5.	Своевременное составление предоставления путевых листов и другой документации	30
23.6	Отсутствие замечаний по санитарно-гигиеническому состоянию автотранспорта, гаража	30
23.7	Обеспечение исправного технического состояния автотранспорта, своевременное устранение неисправности транспорта.	30
23.8	Отсутствие жалоб со стороны учащихся родителей; работников школы на неправомерные действия	20
23.9	Соблюдение трудовой дисциплины, внутреннего трудового распорядка, правил охраны труда	20
23.10	Соблюдение норм общения в коллективе	20
Максимальный размер премии (% должностного оклада, ставки)		300

Пронумеровано и прошнуровано
на 11 (односторонняя) листах,
скреплено печатью
Директор МБОУ ЦО №29

И.А. Кошкин

